

Jaarplan 2017

Stichting De Erker.

De basis op orde .

Inleiding

Het bestuur van De Erker in de huidige samenstelling is actief sinds 1 januari 2016.

Pas in december van het jaar daarvoor werd het stichtingsbestuur de facto volledig verantwoordelijk voor het draaien van De Erker. Tot die tijd bestond er een hybride situatie met nog een sterke bemoeienis vanuit de SWS.

In 2016 heeft het bestuur zich vooral bezig gehouden met het bereiken van een definitieve oplossing van nog resterende problemen met SWS, het op orde brengen van het beheer en van de financiën. Het gaat hier om onderwerpen die rechtstreeks van invloed zijn voor het voortbestaan van de Erker. De basis op orde.

In december 2015 trok SWS van het ene moment op het andere moment die De Erker gedetacheerde beheerder terug. Het bestuur reageerde onmiddellijk door het aantrekken van twee vrijwilligers als beheerder. Zij werden in het diepe gegooid, moesten alles zelf uitvinden want er was geen overdracht en hebben dit goed geklaard met op afstand de adviezen van onze externe ondersteuner.

Over de met SWS gerezen geschillen m.b.t. de overname van de inventaris, de vergoeding voor het beheer en de kosten van het kopiëren werd een compromis bereikt. De financiën zijn nu onder controle door het aantrekken van een nieuwe administrateur, een strak debiteurenbeleid, een nieuw tarievenbeleid en het introduceren van formats voor het begroten en afrekenen van activiteiten.

Ook in 2017 zal het bestuur haar aandacht moeten concentreren op het realiseren van de voorwaarden waardoor het voor organisaties aantrekkelijk is om hun activiteiten in De Erker uit te voeren.

Het gaat om:

- het in stand houden en nog uitbreiden van een gemotiveerd vrijwilligerscorps voor bardiensten, inkoop, klein onderhoud, schoonmaak, het gereed maken weer opruimen van zalen en lokalen en andere taken die maken dat De Erker is wat het is.

- Het afmaken van het traject wat moet leiden tot een grondig opgeknapte, energiezuinige Erker met een hoog gebruikscomfort. Daarbij hoort ook een vernieuwing van de inventaris.

- Communicatie en publiciteit

In de tweede plaats gaat het om de uitvoering van de evenementenkalender. Het betreft hier evenementen, die onder het auspiciën van het bestuur van De Erker worden georganiseerd. In 2017 zal er nog onvoldoende aandacht kunnen zijn voor het doelgroepenbeleid. Daarbij gaat om het invullen van 'witte plekken' onder het motto 'voor en door'.

2. Het vrijwilligerskader

Zonder vrijwilligers kan De Erker niet bestaan. Er zijn veel vrijwilligers nodig voor de uitvoering van taken die betrekking hebben op het beheer in de ruimste zin van het woord.

In 2017 moet het vrijwilligers beleid worden herijkt, waarbij in ieder geval aan de orde moet komen:

- een complete inventarisatie van taken waarvoor vrijwilligers nodig zijn;
- werving
- behoud van (nieuw geworven) vrijwilligers
- vrijwilligersvergoeding;
- aansturing vrijwilligers
- herziening vrijwilligerscontract?
- vermindering kwetsbaarheid
- enz.

1. Het gebouw

In 2016 is een PvE opgesteld met een kostenbegroting. Met de gemeente is overeenstemming bereikt over de verdeling van de kosten, gezamenlijke aanbesteding (waarbij door De Erker benaderde bedrijven mede worden uitgenodigd) en een tienjarig huurcontract. Er is een inventarisatie gemaakt van fondsen waarop een beroep gedaan kan

worden en met een aantal daarvan is gesproken over de voorwaarden waaraan een aanvraag moet voldoen.

Voor 2017 staan de volgende stappen op het programma:

- indienen van aanvragen bij fondsen voor 15 januari;
- selecteren van door ons voor te dragen aannemers voor
- overleg met de gemeenten over aanbesteding en aanverwante zaken (waaronder werken met stagiaires van Lentiz en werkzoekenden) na de eerste toezegging vanuit een fonds
- start aanbesteding voor 1 juli 2017
- start bouw per 1 september; oplevering 1 december
- inventariseren van benodigde inventaris om gebouw weer state of the art te krijgen voor
- Benaderen van sponsors voor inventaris voor

1. De communicatie en de publiciteit

Bekend maakt niet per se bemind, maar onbekend maakt wel onbemind.

A. Ons belangrijkste communicatiemiddel is onze eigen website. In 2017 moet de site omgebouwd worden tot een goed ogend aantrekkelijk geheel waarin makkelijk de belangrijkste informatie te vinden valt:

- zalen: omvang, afmetingen, faciliteiten, foto, prijs
- structurele activiteiten en de organisaties die dat verzorgen: welke activiteit, wanneer, hoe vaak, prijs, door wie, voor wie bestemd, hoe aanmelden/opgeven/lid worden
- evenementenkalender

B. Het inventariseren van externe informatieverspreiders van de stadskrant tot allerlei organisaties, die via mail, Facebook, twitter, e.d. informatie over activiteiten in Schiedam verspreiden en die van informatie voorzien; radio en tv.

5 De evenementenkalender:

4 februari Seniorendansavond

18 februari More in music van Muziek zonder drempels (bandjes voor mensen met een beperking)

4 maart Seniorendansavond

11 maart Erkerpop

25 maart FIFA for KiKa. Gamen voor een goed doel door jongeren.

1 april Seniorendansavond

12 april Paasklaverjassen en Paasjokeren

16 april Paaslunch en dansant

29 april Marathonbingo

6 mei Seniorendansavond

20 mei Seniorenmiddag

26 augustus Zomerfestival

2 september Seniorendansavond

V.a 21 sept. Week van het geluk

23 sept. Erkerpop

7 oktober Seniorendansavond

28 oktober Marathonbingo

29 oktober Shantyfestival met vervolgen op 5, 12 en 19 november (finaledag)

? oktober Netwerkbijeenkomst vrijwilligersorganisaties

4 november Seniorendansen

18 november Erkerpop

2 december Seniorendansavond

20 december Kerstklaverjassen en jokeren

25 december Kersdinerdansant